



## PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

TSI 2038/2021

### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Trámite Simplificado      **Clase:** Sin Clase      **Modalidad:** Sin Modalidad  
**Motivo:** Por monto      **Expediente:** 1-74878/2021      **Rubro:** Productos medico/farmaceuticos  
**Objeto:** Adquisición de materiales odontológicos para la Secretaría de Bienestar Estudiantil.  
**Lugar de entrega:** SECRETARÍA DE BIENESTAR UNIVERSITARIO - CAMPUS UNIVERSITARIO - (PARAJE ARROYO SECO (7000) TANDIL, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
<b>Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	<b>Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
<b>Plazo y horario:</b>	de lunes a viernes de 9:00 a 12:00 hs	<b>Plazo y horario:</b>	de lunes a viernes de 9:00 a 12:00 hs
<b>Costo del pliego:</b>	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
<b>Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	<b>Lugar/Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
<b>Fecha de inicio:</b>	08/04/2021	<b>Día y hora:</b>	19/04/2021 a las 11:00 hs.
<b>Fecha de finalización:</b>	19/04/2021 a las 10:30 hs.		

### REGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	GUANTES AS X 100	UNIDAD	2,00
2	ANESTESIA ANESCART FORTE X 50	UNIDAD	1,00
3	VASO BLANCO DESCARTABLES X 100	UNIDAD	1,00
4	Z-100 3M JERINGA X 4GR A3.5	UNIDAD	1,00
5	VITREBOND 3M IONOMERO VITREO	UNIDAD	1,00
6	GASA INT TROZADA 5X5 500GR	UNIDAD	1,00
7	I.R.M. ZOER'S AVIO	UNIDAD	1,00
8	MERON VOCO TIPO I X 35 GR	UNIDAD	1,00



<b>Renglón</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Cantidad</b>
9	SINGLE BOND 2 6ML 3M ESPE	UNIDAD	1,00
10	HIDROXIDO CALCIO DENSELL PASTA/PASTA	UNIDAD	1,00
11	FRESA CARBURO FG Nº 57	UNIDAD	10,00
12	DIAMANTE SORENSEN	UNIDAD	5,00
13	COMPRESAS EURONDA COLOR X 50	UNIDAD	1,00
14	POLIGLOSS PASTA PULIR COMP/AMA	UNIDAD	1,00
15	Z-250 FILTEK A3 x 4GR	UNIDAD	1,00
16	AMELOGEN PLUS A1 X 2.5 GR	UNIDAD	1,00
17	DENT-BRILL DICKINSON X 100GR	UNIDAD	1,00

## **CLAUSULAS PARTICULARES**

### **ARTÍCULO 1:** Forma de pago

#### **FORMA DE PAGO**

15 días de recibido el material de conformidad.

### **ARTÍCULO 2:** Mantenimiento de la oferta

#### **MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Las propuestas se mantendrán por el término de treinta (30) días corridos, a contar de la fecha del acto de apertura. Dicho plazo se prorrogará en forma automática por un lapso igual al mencionado, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de diez (10) días corridos al vencimiento del plazo.

### **ARTÍCULO 3:** Moneda de cotización

#### **MONEDA DE COTIZACIÓN**

en pesos.

### **ARTÍCULO 4:** Plazo de entrega

#### **PLAZO DE ENTREGA**

15 días. La entrega se efectuará con flete y descarga por cuenta del adjudicatario, debiendo los materiales estar perfectamente embalados.

### **ARTÍCULO 5:** Garantía de oferta

#### **GARANTÍA DE OFERTA**

No se requiere.

### **ARTÍCULO 6:** Otro



### **PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Deben presentarse mediante: **correo electrónico únicamente a compra\_tsi\_2038\_2021@rec.unicen.edu.ar**

**Las ofertas serán recepcionadas hasta 30 minutos anteriores a la hora fijada para la apertura de las ofertas, y asimismo se considerarán válidas cuando el proveedor reciba la confirmación de la recepción por parte de la Universidad.**

**Las ofertas deberán indicar como requisito IMPRESCINDIBLE, LA RAZÓN SOCIAL, EL CUIT RESPECTIVO y dirección de correo electrónico donde serán válidas las notificaciones de la oferta presentada.**

**ARTÍCULO 7:** Otro

### **REGLAMENTACIÓN**

Rigen para este acto el Reglamento de Compras y Contrataciones de la UNCPBA, reglamentado por la Resoluciones de Rectorado Nros. 1.228/2016 y 1.914/2018.

**ARTÍCULO 8:** Otro

### **CONDICIÓN IMPOSITIVA**

En el caso de resultar adjudicado se deberá presentar, juntamente con la factura original y por única vez, constancia de CBU con firma original, emitida por la entidad bancaria, en la cual se recibirá la transferencia del respectivo pago. Se deja constancia que la Universidad es agente de retención de Impuestos Nacionales y de Cargas Sociales establecidos por la AFIP. En caso de tener un Certificado No Retención extendido por dicho organismo, se deberá informar esta situación con cada factura. Caso contrario se procederá a practicar las retenciones correspondientes de acuerdo a las normativas vigentes.

Condición de la Universidad ante el IVA: EXENTO.

**ARTÍCULO 9:** Consultas técnicas

**Por consultas técnicas contactarse con el Dr. OscarBurg al Te. 0249-4385512.**

---

Cra. JULIETA ROGLICH  
Directora de Compras