



## PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

TSI 2089/2020

### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

**Tipo:** Trámite Simplificado      **Clase:** Sin Clase      **Modalidad:** Sin Modalidad  
**Motivo:** Por monto      **Expediente:** 1-73748/2020      **Rubro:** Mant. reparacion y limpieza, Pinturas  
**Objeto:** Adquisición de insumos de pinturería para el Jardín Maternal Arroyito.  
**Lugar de entrega:** JARDÍN MATERNAL ARROYITO (Campus Universitario Tandil - Paraje Arroyo Seco (7000) TANDIL, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
<b>Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	<b>Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
<b>Plazo y horario:</b>	de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 hs.	<b>Plazo y horario:</b>	de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 hs.
<b>Costo del pliego:</b>	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
<b>Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	<b>Lugar/Dirección:</b>	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
<b>Fecha de inicio:</b>	01/12/2020	<b>Día y hora:</b>	10/12/2020 a las 10:00 hs.
<b>Fecha de finalización:</b>	10/12/2020 a las 09:30 hs.		

### REGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	PINTURA, según detalle en especificaciones técnicas.	LITRO	40,00
2	PINTURA, según detalle en especificaciones técnicas.	LITRO	20,00
3	PINTURA, según detalle en especificaciones técnicas.	LITRO	20,00
4	PINTURA, según detalle en especificaciones técnicas.	LITRO	40,00
5	MASILLA, según detalle en especificaciones técnicas.	KILO	32,00
6	RODILLOS, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	4,00
7	AGUARRAS, según detalle en especificaciones técnicas.	LITRO	4,00
8	PINCEL, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	4,00



Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
9	LIJAS, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	10,00
10	PINTURA, según detalle en especificaciones técnicas.	LITRO	4,00

## CLAUSULAS PARTICULARES

### ARTÍCULO 1: Forma de pago

#### **FORMA DE PAGO**

15 días de recibido el material de conformidad.

### ARTÍCULO 2: Mantenimiento de la oferta

#### **MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Las propuestas se mantendrán por el término de treinta (30) días corridos, a contar de la fecha del acto de apertura. Dicho plazo se prorrogará en forma automática por un lapso igual al mencionado, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de diez (10) días corridos al vencimiento del plazo.

### ARTÍCULO 3: Moneda de cotización

#### **MONEDA DE COTIZACIÓN**

en pesos.

### ARTÍCULO 4: Plazo de entrega

#### **PLAZO DE ENTREGA**

30 días. La entrega se efectuará con flete y descarga por cuenta del adjudicatario, debiendo los materiales estar perfectamente embalados.

Lugar de entrega: Campus universitario Tandil Paraje Arroyo Seco S/N - Jefe de Mantenimiento - Romero Adrian. Tel. 4385500 Int. 179.

### ARTÍCULO 5: Garantía de oferta

#### **GARANTÍA DE OFERTA**

No se requiere.

### ARTÍCULO 6: Otro

#### **PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Deben presentarse mediante: **correo electrónico únicamente a compra\_tsi\_2089\_2020@rec.unicen.edu.ar**  
**Las ofertas enviadas mediante correo electrónico serán recepcionadas hasta 30 minutos anteriores a la hora fijada para la apertura de las ofertas, y asimismo se considerarán válidas cuando el proveedor reciba la confirmación de la recepción por parte de la Universidad.**  
**Las ofertas deberán indicar como requisito IMPRESCINDIBLE, LA RAZÓN SOCIAL, EL CUIT RESPECTIVO y dirección de correo electrónico donde serán válidas las notificaciones de la oferta presentada.**

### ARTÍCULO 7: Otro

#### **REGLAMENTACIÓN**

Rigen para este acto el Reglamento de Compras y Contrataciones de la UNCPBA, reglamentado por la Resoluciones



de Rectorado Nros. 1.228/2016 y 1.914/2018.

**ARTÍCULO 8:** Otro

**CONDICIÓN IMPOSITIVA**

En el caso de resultar adjudicado se deberá presentar, juntamente con la factura original y por única vez, constancia de CBU con firma original, emitida por la entidad bancaria, en la cual se recibirá la transferencia del respectivo pago. Se deja constancia que la Universidad es agente de retención de Impuestos Nacionales y de Cargas Sociales establecidos por la AFIP. En caso de tener un Certificado No Retención extendido por dicho organismo, se deberá informar esta situación con cada factura. Caso contrario se procederá a practicar las retenciones correspondientes de acuerdo a las normativas vigentes.

Condición de la Universidad ante el IVA: EXENTO.

**ARTÍCULO 9:** Otro

**CONDICIONES GENERALES**

**Los materiales e insumos deben de ser de primera calidad y ajustarse a las especificaciones descriptas, la Universidad puede desestimar cualquier renglón que a su criterio resulte de inferior calidad a lo solicitado.**

**ARTÍCULO 10:** Otro

**CONSULTAS TÉCNICAS**

**Jefe de Mantenimiento - Romero Adrian. Tel. 4385500 Int. 179.**

---

Cra. JULIETA ROGLICH  
Directora de Compras