



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

TSI 2037/2018

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado **Clase:** Sin Clase **Modalidad:** Sin Modalidad
Motivo: Por monto **Expediente:** 1-65231/2018 **Rubro:** Librería, pap. y útiles oficina
Objeto: Adquisición de artículos de librería para el Facultad de Ingeniería.
Lugar de entrega: FACULTAD DE INGENIERÍA (Av. del Valle 5737 (7400) OLAVARRIA, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
Plazo y horario:	de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 hs.	Plazo y horario:	de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 hs.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
Fecha de inicio:	29/03/2018	Día y hora:	06/04/2018 a las 11:00 hs.
Fecha de finalización:	06/04/2018 a las 11:00 hs.		

REGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Adhesivo sintético transparente para papel. Presentación 30 ml. VOLIGOMA o similar calidad.	UNIDAD	24,00
2	Abrochadora tipo pinza para broches N° 10, MAPED, MIT ó similar calidad.	UNIDAD	5,00
3	Bibliorato en PVC, con dos anillos y palanca. Lomo de 7 cm de alto. Tamaño A4. Color ROJO, AZUL, NEGRO y VERDE. Marca UTIL-OF, CENTAURO o similar calidad.	UNIDAD	30,00
4	Bibliorato en PVC, con dos anillos y palanca. Lomo de 5 cm de alto. Tamaño A4. Color ROJO, AZUL, NEGRO y VERDE. Marca UTIL-OF, CENTAURO o similar calidad.	UNIDAD	20,00
5	Broches para abrochadora . N° 10. Caja x 1000 broches. MIT o similar calidad.	CAJA	20,00
6	Cajas archivo de material plástico. Tamaño oficio. Cierre superior. Alto 12 cm. Color Azul, Verde o Rojo. FIBRACAP o similar calidad.	UNIDAD	40,00
7	Carpeta colgante de cartulina. Tamaño oficio. Con sujeción y visor removible. TALBOT, FIBRACAP o similar. 1° calidad.	UNIDAD	120,00
8	Carpeta material plástico. Tapa transparente. Tamaño A4. Con broche nepaco. UTIL-OF o similar calidad.	UNIDAD	70,00



Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
9	Cinta adhesiva transparente. Ancho 48 mm x 50 mts. largo. STIKO o similar calidad.	UNIDAD	30,00
10	Cinta adhesiva transparente. Ancho 12 mm x 30 mts. largo. STIKO o similar calidad.	UNIDAD	20,00
11	Corrector de escritura en lápiz. Punta de metal. Capacidad 12 ml. LIQUID PAPER, PELIKAN o similar calidad.	UNIDAD	20,00
12	Folio transparente. Tamaño A4. Perforaciones 5 universales. Material PVC rígido. LUMA o similar calidad.	UNIDAD	500,00
13	Goma de borrar lápiz. FABER-CASTELL o similar calidad.	UNIDAD	10,00
14	Birome/Bolígrafo. Trazo grueso. Color Azul. Caja x 50 unidades. FABER-CASTELL o similar calidad.	CAJA	1,00
15	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Negro. EDDING 160 o similar calidad.	UNIDAD	130,00
16	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Azul. EDDING 160 o similar calidad.	UNIDAD	50,00
17	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Rojo. EDDING 160 o similar calidad.	UNIDAD	50,00
18	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Verde. EDDING 160 o similar calidad.	UNIDAD	30,00
19	Marcadores al agua. Punta redondeada. Trazo grueso. Color Rojo. EDDING o similar calidad.	UNIDAD	10,00
20	Lapiz Negro. PB2. STAEDTLER NORIS o similar calidad.	UNIDAD	24,00
21	Resaltador. Trazo grueso. Punta chanfleada. Color Amarillo flúo. EDDING 342 o similar calidad.	UNIDAD	20,00
22	Sobre papel manila. Tamaño A5 (16 cm x 22 cm aprox.). 90 gs. 1ª calidad.	UNIDAD	100,00
23	Sobre papel manila. Tamaño A4 (23 cm x 32 cm aprox.). 90 gs. 1ª calidad.	UNIDAD	300,00
24	Sobre papel manila. Tamaño oficio (27 cm x 35 cm aprox.). 90 gs. 1ª calidad.	UNIDAD	300,00
25	Taco de papel Staples de 9 cm x 9 cm. Multicolor. Presentación x 400 hojas. 1ª calidad.	UNIDAD	15,00
26	Tijera de acero inoxidable y mango plástico. Largo aprox. 17 cm. 1ª calidad.	UNIDAD	10,00
27	Tizas para pizarrón sin polvo. Color blanco. Caja x 144 unidades. 1ª calidad.	CAJA	3,00
28	Hojas de papel carbónico. Tamaño oficio. Color negro. Caja x 25 hojas. PELIKAN o similar calidad.	CAJA	1,00
29	Broches nepaco de plástico. 8 cm. Caja x 50 unidades. Marca Cóndor ó similar calidad.	CAJA	8,00
30	Cuadernos rayados con espiral, tamaño A4, 80 hojas, marca MOHS, AVON o similar calidad.	UNIDAD	20,00
31	Regla de acrílico, largo 30 cm, marca MAPED o similar calidad	UNIDAD	5,00
32	Adhesivo en barra. Capacidad 20 gs. Marca PELIKAN o similar calidad.	UNIDAD	10,00
33	Borrador para pizarra blanca. Felpas removibles. Largo aprox. 12 cm. Marca TOP BOARD o similar calidad	UNIDAD	20,00
34	Broches dorados para expedientes. Número 7. Caja x 100 unidades. 1ª calidad.	CAJA	5,00
35	Broches dorados para expedientes. Número 12. Caja x 100 unidades. 1ª calidad.	CAJA	3,00
36	Cajas archivo de cartón. Tamaño oficio. Cierre superior. Alto 12 cm. FIBRACAP o similar calidad.	UNIDAD	10,00
37	Carpeta 3 solapas de carton tipo presplan con elástico. Tamaño A4. 1ª calidad.	UNIDAD	10,00
38	Carpeta material plástico. Tapa transparente. Tamaño A4. Con vaina. UTIL OF o similar calidad.	UNIDAD	20,00



Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
39	Clips Nº 3. Revestidos en plástico. Caja x 100 unidades. SIFAP o similar calidad.	UNIDAD	20,00
40	Cinta adhesiva bifaz. Ancho 12 mm x 30 mts. largo. 1º calidad.	UNIDAD	10,00
41	Cuadernos escolares tapa blanda rayados. Formato escolar.nº de hojas 82. 1º calidad.	UNIDAD	5,00
42	Cutter hoja ancha 2 cm. 1º calidad.	UNIDAD	5,00
43	Folio transparente. Tamaño Oficio. Perforaciones 5 universales. Material PVC rígido. LUMA o similar calidad.	UNIDAD	100,00
44	Clip señalador galera. Caja x 100 unidades. 1º calidad.	UNIDAD	10,00
45	Cinta correctora con dispensador. Ancho 5 mm x 8 mts. de largo. 1º calidad.	UNIDAD	5,00
46	Marcadores tinta permanente. Punta redondeada. Trazo grueso. Color Negro. EDDING o similar calidad.	UNIDAD	10,00
47	Lápiz portamina para minas 0.5 mm. 1º calidad.	UNIDAD	5,00
48	Marcadores al agua. Punta redondeada. Trazo grueso. Color Negro. EDDING o similar calidad.	UNIDAD	10,00
49	Marcadores al agua. Punta redondeada. Trazo grueso. Color Azul. EDDING o similar calidad.	UNIDAD	10,00
50	Minas HB 0.5 x 60 mm. Caja x 12 tubos. POLYGRAPH o similar calidad.	CAJA	1,00
51	Pliegos de papel madera. 1º calidad.	UNIDAD	5,00
52	Pliego de papel afiche. Tamaño aprox. del pliego 1 m x 1 m. Colores pasteles. 1º calidad.	UNIDAD	10,00
53	Papeles autoadhesivos. Tamaño 5 cm x 5 cm. Block x 100 hojas. 1º calidad.	UNIDAD	15,00
54	Perforadora 2 agujeros. Para 20 hojas (mínimo). MIT, MAPED o similar calidad.	UNIDAD	5,00
55	Sobre papel manila. Tamaño extragrande (35 cm x 45 cm aprox.). 90 gs. 1º calidad.	UNIDAD	100,00
56	Cinta de papel de enmascarar adhesiva. Ancho 24 mm x 50 mts. largo. 1º calidad.	UNIDAD	5,00
57	Hojas de papel tipo cartulina blancas. Tamaño A5. 150 gs. Resma x 100 hojas.	UNIDAD	1,00
58	Hojas de papel blanco tipo cartulina. Tamaño A4. 150 gs. Block x 100 hojas. HUSARES o similar calidad	UNIDAD	2,00
59	Hojas de papel blanco tipo cartulina. Tamaño A4. 120 gs. Block x 100 hojas. HUSARES o similar calidad	UNIDAD	1,00
60	Hojas de papel color CELESTE. Tamaño A4. 80 gs. Resma x 250 hojas. AUTOR o similar calidad.	UNIDAD	1,00
61	Hojas de papel color AMARILLO. Tamaño A4. 80 gs. Resma x 250 hojas. AUTOR o similar calidad.	UNIDAD	1,00
62	Hojas de papel color VERDE. Tamaño A4. 80 gs. Resma x 250 hojas. AUTOR o similar calidad.	UNIDAD	1,00
63	Marcador para pizarra de Vidrio. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Negro. EDDING o similar calidad	UNIDAD	10,00
64	Carpeta material plástico. Tapa transparente. Tamaño A4. Con vaina. UTIL-OF o similar calidad.	UNIDAD	20,00
65	Birrome/Bolígrafo. Trazo grueso. Color Negro. Caja x 50 unidades. FABER-CASTELL o similar calidad.	UNIDAD	1,00
66	Chinches. Caja x 100 unidades. 1º calidad.	UNIDAD	5,00
67	Hojas de Cartulina. Color Blanco. 1º calidad.	UNIDAD	10,00



CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Forma de pago

FORMA DE PAGO

30 días de recibido el material de conformidad.

ARTÍCULO 2: Mantenimiento de la oferta

MANTENIMIENTO DE OFERTA

Las propuestas se mantendrán por el término de 30 días corridos, a contar de la fecha del acto de apertura.

ARTÍCULO 3: Moneda de cotización

MONEDA DE COTIZACIÓN

en pesos.

ARTÍCULO 4: Plazo de entrega

PLAZO DE ENTREGA

15 días. La entrega se efectuará con flete y descarga por cuenta del adjudicatario, debiendo los materiales estar perfectamente embalados.

ARTÍCULO 5: Garantía de oferta

GARANTÍA DE OFERTA

No se requiere.

ARTÍCULO 6: Otro

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Podrán presentarse mediante: plataforma web, **correo electrónico únicamente a compra_tsi_2037_2018@rec.unicen.edu.ar**, facsímil con aviso de recibo (0249-4422000 int 132) o soporte papel, indicando tipo y nro de trámite; lugar, día, hora de la apertura y razón social del oferente.

Las ofertas enviadas mediante correo electrónico serán recepcionadas hasta 30 minutos anteriores a la hora fijada para la apertura de las ofertas, y asimismo se considerarán válidas cuando el proveedor reciba la confirmación de la recepción por parte de la Universidad.

Las ofertas deberán indicar como requisito IMPRESCINDIBLE, LA RAZÓN SOCIAL, EL CUIT RESPECTIVO y dirección de correo electrónico donde seran válidas las notificaciones de la oferta presentada.

ARTÍCULO 7: Otro

REGLAMENTACIÓN

Rigen para este acto el Reglamento de Compras y Contrataciones de la UNCPBA, reglamentado por la Resolución de Rectorado Nro. 1.228/2016.

ARTÍCULO 8: Otro

CONDICIÓN IMPOSITIVA

En el caso de resultar adjudicado se deberá presentar, juntamente con la factura original y por única vez, constancia de CBU con firma original, emitida por la entidad bancaria, en la cual se recibirá la transferencia del respectivo pago. Se deja constancia que la Universidad es agente de retención de Impuestos Nacionales y de Cargas Sociales establecidos por la AFIP. En caso de tener un Certificado No Retención extendido por dicho organismo, se deberá informar esta situación con cada factura. Caso contrario se procederá a practicar las retenciones correspondientes de



acuerdo a las normativas vigentes.
Condición de la Universidad ante el IVA: EXENTO.

ARTÍCULO 9: Otro

ACLARACIONES IMPORTANTES

- **Para la adjudicación se tendrá en cuenta , no solamente el precio, sino también la calidad de los artículos, por lo que se solicita indicar la MARCA de los productos ofertados. Caso contrario, se dejará sin efecto el renglón.**
- **Las cantidades, al momento de la adjudicación, podrán ser modificadas.**

Cra. JULIETA ROGLICH
Directora de Compras