



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

TSI 2035/2018

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado **Clase:** Sin Clase **Modalidad:** Sin Modalidad
Motivo: Por monto **Expediente:** 1-64787/2018 **Rubro:** Librería, pap. y útiles oficina
Objeto: Adquisición de artículos de librería para la Facultad de Humanas
Lugar de entrega: FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS (Paraje Arroyo Seco - Campus Universitario (7000)
TANDIL, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
Plazo y horario:	de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 hs.	Plazo y horario:	de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 hs.
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires
Fecha de inicio:	24/03/2018	Día y hora:	17/04/2018 a las 11:00 hs.
Fecha de finalización:	17/04/2018 a las 11:00 hs.		

REGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Marcador para pizarra negro, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	150,00
2	Marcador para pizarra azul, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	150,00
3	Marcador para pizarra rojo, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
4	Lápiz corrector, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
5	Adhesivo en barra, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	36,00
6	Lapicera negra, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	100,00
7	Lapicera azul, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	50,00
8	Sobres manila 24x30cm, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	300,00



Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
9	Sobres manila 27x37cm, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	200,00
10	Sobre manila 36,5x45cm, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	100,00
11	Cajas archivo, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
12	Cuadernos espiral, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
13	Cuadernos tapa dura, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
14	Cinta embalar, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
15	Folios oficio, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	500,00
16	Folios A4, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	300,00
17	Biblioratos oficio, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	40,00
18	Carpetas A4, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	6,00
19	Carpetas oficio, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
20	Clips N°5, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	20,00
21	Clips N°6, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	10,00
22	Resaltador amarillo, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
23	Resaltador verde, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
24	Borradores Pizarra, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	40,00
25	Taco autoadhesivo, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
26	Disco compacto grabable 52x, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
27	Disco compacto grabable DVD-R, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
28	Lápiz negro, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
29	Goma borrar combinada L/T, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00
30	Taco multicolor 9x9, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
31	Papel presentaciones, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	600,00
32	ABROCHADORA PH-10, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	6,00
33	PERFORADORA, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	4,00
34	PORTA TACO ACRÍLICO 7X7, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	6,00
35	PORTA TACO CALENDARIO ACRÍLICO, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	4,00
36	CARPETAS PRESENTACIÓN TAPA TRANSPARENTE, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	24,00
37	CINTEX MEDIANO, según detalle en especificaciones técnicas.	UNIDAD	12,00



CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Forma de pago

FORMA DE PAGO

30 días de recibido el material de conformidad.

ARTÍCULO 2: Mantenimiento de la oferta

MANTENIMIENTO DE OFERTA

Las propuestas se mantendrán por el término de 30 días corridos, a contar de la fecha del acto de apertura.

ARTÍCULO 3: Moneda de cotización

MONEDA DE COTIZACIÓN

en pesos.

ARTÍCULO 4: Plazo de entrega

PLAZO DE ENTREGA

15 días. La entrega se efectuará con flete y descarga por cuenta del adjudicatario, debiendo los materiales estar perfectamente embalados.

ARTÍCULO 5: Garantía de oferta

GARANTÍA DE OFERTA

No se requiere.

ARTÍCULO 6: Otro

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Podrán presentarse mediante: plataforma web, **correo electrónico únicamente a compra_tsi_2035_2018@rec.unicen.edu.ar**, facsímil con aviso de recibo (0249-4422000 int 132) o soporte papel, indicando tipo y nro de trámite; lugar, día, hora de la apertura y razón social del oferente.

Las ofertas enviadas mediante correo electrónico serán recepcionadas hasta 30 minutos anteriores a la hora fijada para la apertura de las ofertas, y asimismo se considerarán válidas cuando el proveedor reciba la confirmación de la recepción por parte de la Universidad.

Las ofertas deberán indicar como requisito IMPRESCINDIBLE, LA RAZÓN SOCIAL, EL CUIT RESPECTIVO y dirección de correo electrónico donde seran válidas las notificaciones de la oferta presentada.

ARTÍCULO 7: Otro

REGLAMENTACIÓN

Rigen para este acto el Reglamento de Compras y Contrataciones de la UNCPBA, reglamentado por la Resolución de Rectorado Nro. 1.228/2016.

ARTÍCULO 8: Otro

CONDICIÓN IMPOSITIVA

En el caso de resultar adjudicado se deberá presentar, juntamente con la factura original y por única vez, constancia de CBU con firma original, emitida por la entidad bancaria, en la cual se recibirá la transferencia del respectivo pago. Se deja constancia que la Universidad es agente de retención de Impuestos Nacionales y de Cargas Sociales establecidos por la AFIP. En caso de tener un Certificado No Retención extendido por dicho organismo, se deberá informar esta situación con cada factura. Caso contrario se procederá a practicar las retenciones correspondientes de



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA
PCIA DE BUENOS AIRES

acuerdo a las normativas vigentes.
Condición de la Universidad ante el IVA: EXENTO.

Cra. JULIETA ROGLICH
Directora de Compras