

UNIVERSIDAD NACIONAL del CENTRO  
de la PROV. de BUENOS AIRES

---

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES**

---

**EXPEDIENTE: 1-60440/2016**

**LICITACIÓN PRIVADA N° 04/2017**

**APERTURA DE OFERTAS: 22 de Marzo de 2017**

**HORA: 11 hs.**

---

**OBJETO:** Contratar la ejecución completa de los trabajos con la provisión de materiales, mano de obra, herramientas y equipos, de acuerdo a lo determinado en la **Memoria, Planos, Planillas, Cláusulas Técnicas y Legales, Generales y Particulares** que integran el Legajo, como toda nota o circular previa a la apertura correspondiente a la obra:

**BAÑO DE DISCAPACITADOS  
(ADECUACION EXISTENTE)  
UNIDAD DE ENSEÑANZA UNIVERSITARIA - QUEQUEN**

---

**PRESUPUESTO OFICIAL:** \$ 180.932.- (Pesos ciento ochenta mil, novecientos treinta y dos).

**GARANTÍA:** 1 % del presupuesto oficial.

**ANTICIPO FINANCIERO:** 40% ( cuarenta por ciento)

**VALOR DEL PLIEGO:** SIN COSTO

**CONSULTAS:** Hasta el 20 de Marzo de 2017 a las 10:00 hs.

**VISITA A OBRA:** 10 de marzo de 2017 a las 11:30 hs. (obligatoria)

**CIRCULARES ACLARATORIAS:** Hasta el 13 de marzo de 2017 hasta las 10:00 hs.

---

**ADQUISICION DEL PLIEGO:** Dirección de Compras : Gral. Pinto N° 399 – Tandil (7000) -1er. Piso – Of. N° 120- Lunes a Viernes de 8,00 a 12,00 hs. – Telefax N° (0249) 442-2000 int. 132.

**CONSULTAS TECNICAS:** Dirección General de Obras y Proyectos–Tandil: Gral. Pinto N° 399 – Tandil (7000)- Lunes a Viernes de 8,00 a 12,00 hs. – Tel. N° (0249) 442-2000 int.153.

**CLAUSULAS  
TECNICAS  
PARTICULARES**



**Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires**

DIRECCION GENERAL de OBRAS y PROYECTOS

---

**Obra: Baño de discapacitados – Adecuación existente**

**Lugar: Unidad de Enseñanza Universitaria, Quequén**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

A los fines de eliminar las barreras físicas para aquellas personas con movilidad reducida, se proyecta la readaptación de baño existente en el edificio de la Unidad de Enseñanza Universitaria en Quequén.

Esto permitirá gozar de las adecuadas condiciones de seguridad y autonomía y lograr su integración y equiparación de oportunidades en el desarrollo de las actividades diarias.

1. El objeto de la presente contratación es la ejecución completa, de todos los trabajos que se detallan en las presentes especificaciones.
2. El terreno en el cual se erigirá la obra es de propiedad de la Universidad y se sitúa en la Universidad de Enseñanza Universitaria, Quequén.
3. La Licitación incluye provisión total de la mano de obra y los materiales de todos los trabajos englobados en cada renglón.
4. Los trabajos a realizar corresponden al siguiente detalle:

**4.1. TAREAS PRELIMINARES Y DEMOLICIÓN**

Se deberá demoler la mampostería necesaria según indican los planos para lograr en los ángulos de giro un diámetro de 1,5m., como también los anchos de pasos necesarios.

El revoque y revestimiento del baño deberá ser picado en su totalidad y las cañerías obsoletas deberán ser retiradas sin afectar al resto de las instalaciones.

Los escombros deberán ser retirados del predio, y aquellos que tenga valor como mármoles, artefactos y puertas deberán ser retirados cuidadosamente para entregárselos a la universidad en perfecto estado.

Para la demolición debe contemplarse los horarios de cursada, evitando ruidos molestos que perjudiquen el dictado de clases.

Se deberán cumplir todas las normas de seguridad según el tipo de demolición.

Para todos los trabajos de demolición a efectuar se deberá tener especial cuidado con las instalaciones existentes (electricidad, agua, gas), debiendo dejarlas funcionando en perfecto estado. Para efectuar esta tarea, se deberá contemplar la seguridad necesaria, protegiendo a terceros y propios de los trabajos de demolición a efectuar. La empresa contratista se encargará de la limpieza y remoción de escombros, fuera del establecimiento, dejando el lugar libre de suciedades y quedando a criterio de la inspección si el material removido de su ubicación se deberá conservar o no.

## **4.2. ALBAÑILERÍA**

### **4.2.1. Revoques:**

Se deberá revocar la totalidad del baño y aquellos sectores donde sea necesario según indica el plano, dejando paredes listas para pintar en aquellos sectores donde sea necesario por intervención de la empresa.

El revoque grueso impermeable se enrasará con regla metálica o madera en dos sentidos, fratasándola con llana de madera. Se deberá prestar especial atención a la prolijidad de la ejecución de este revoque puesto que como terminación se le aplicará cerámico.

En el empalme de muros existentes y nuevos se deberá aplicar con malla.

### **4.2.2. Pisos y revestimientos:**

Se deberá mantener el piso existente, debiéndose considerar parches del mismo granito donde sea. Al finalizar con todos los trabajos se deberá pulir el piso para que resulte un piso homogéneo y nivelado.

Se deberá colocar Cerámico de revestimiento 30x30cm, 30x40cm o 35x60cm de 1era calidad o similar aprobado por la inspección, en todos los muros del baño hasta la altura de filo superior de contramarcos.

En las esquinas se deberá colocar cantonera cromada aprobada por la inspección.

Respetar inicio de colocación según plano.

Los cortes para accesorios o cajas de electricidad se efectuarán sin colocar trozos sueltos de cerámicos, preferentemente recortados dentro de ellos.

No se admitirán deficiencias de colocación ni de los materiales utilizados, por ello, el Contratista debe revisar previamente los distintos envases y descartar todas las piezas defectuosas.

La mezcla de asiento será pegamento KLAUKOL o similar.

Después de veinticuatro (24) horas se tomarán las juntas con pastina.

No se admitirán desniveles, fallas de alineación de trabas, ni la recolocación de la pastina.

El Contratista deberá reejecutar todos los sectores defectuosos, según lo indique la Inspección de Obra.

#### **4.2.3. Mampostería:**

El cerramiento de vano deberá ejecutarse con ladrillo cerámico debiendo mantener una continuidad uniforme en el empalme del revoque existente con el nuevo.

Se deberán cerrar vanos al exterior como también al división del receptáculo para discapacitados, con la misma altura que los muros existentes de división.

#### **4.2.4. Rampa**

Se deberá ejecutar un rampa según indican los planos con terminación tipo carpeta peinada. Se deberá prestar especial atención a los quiebre y bordes, debiendo quedar un encuentro prolijo y recto.

#### **4.2.5 Puerta y ventanas:**

Se deberá colocar una puerta apta para discapacitados (P1) con herrajes y cerradura que permita abrirse desde afuera con llave, y una puerta del receptáculo del inodoro (P2), respetando en todos los casos la apertura y la mano indicado en planos.

La ventana (V1) será de aluminio blanco línea Módena de 2 paños. Uno ciego y otro de abrir tipo banderola. Medida de 1.30m x 0.40m

Las puertas deberán ser de 1.5m de alto de aluminio blanco en su totalidad, elevadas 30cm del nivel de piso terminado.

Todo deberá ser de 1era calidad aprobado por la inspección.

#### **4.2.6. Barandas**

Los barrales serán marca Ferrum y deberán ser colocados según las indicaciones de fábrica y deberán respetar las alturas que indica el plano.

Las barras de apoyo, en general, deben ser antideslizantes, con un diámetro exterior de entre 3.5 y 5.5 centímetros y estar separadas de la pared por una distancia de 3.5 a 4.0 centímetros. Deberán anclarse adecuadamente y soportar una carga de 120 kilos.

Los dispositivos de montaje de las barras de apoyo deben ser firmes y estables, e impedir la rotación de las barras dentro de ellos.

Las barras de apoyo, asientos y cualquier otro accesorio, así como las superficies de las paredes adyacentes deben estar libres de elementos abrasivos o filosos.

#### **4.2.7. Mesada:**

La mesada de granito negro Brasil deberá empotrarse a la pared a fin de soportar una carga vertical de 100kg. Y su altura será de 85cm. Contemplar zócalos en mesada de 10 cm de altura.

El espacio inferior del lavatorio deberá estar libre de obstáculos, con excepción del desagüe, y tendrá una altura mínima de 75 centímetros medidos desde el piso hasta el fondo del tablero.

La trampa del desagüe se colocará lo más cerca al fondo del lavatorio que permita su instalación y el tubo de bajada será empotrado. Las tuberías de agua caliente y de desagüe instaladas debajo de los lavatorios deben estar aisladas o configuradas de modo tal que se evite el contacto con las piernas de la persona con movilidad reducida que usa silla. No deberá existir ninguna superficie abrasiva ni aristas filosas debajo del lavatorio.

#### **4.3. ARTEFACTOS SANITARIOS**

Se colocara un inodoro (alto) Ferrum Espacio para discapacitados blanco con mochila. La distancia del muro lateral al eje del inodoro no puede ser mayor a 45 centímetros. Y otro marca Ferrum o similar.

Los lavatorios serán de embutir de 25 cm de diámetro marca Franke mod. Belta o similar.

Las Grifería serán monocomando marca FV mod. Arizona, o similar.

#### **4.4. EQUIPAMIENTO Y ACCESORIOS**

Los accesorios (dispensers) toalleros, jabonera y papelera en el caso del baño para discapacitados deben colocarse a una altura entre 50 centímetros y 1.00 metro, medidos desde el suelo.

El espejo apto discapacitados marca Ferrum línea Espacio de 60 x 80cm se instalara según plano y con una inclinación de 10 grados.

Se colocara un espejo de 2.8m x 0.9m

La tapa de asiento del inodoro deberá ser la adecuada para el artefacto indicado. Modelo TTE4 , madera laqueada color blanco con herrajes de nylon.

La rejilla del baño deberá ser de acero inoxidable de 10x10cm.

Se deberá colocar un cartel identificatorio en puerta de ingreso de acero inoxidable.

#### **4.5. INSTALACIÓN ELÉCTRICA**

El Contratista suministrará la totalidad de los materiales, cañerías, cajas, cableados, artefactos, lámparas y todo material y/o artefactos y mano de obra necesaria para construir y dejar funcionando, de acuerdo a su fin, las instalaciones completas, según normas de la Asociación Electrotécnica Argentina, Reglamento de la Usina Popular y Municipal de Tandil S.E.M., Cláusulas Técnicas Generales, que se adjuntan a este pliego, planos y estas Cláusulas.

El encendido del receptáculo de discapacitados funcionara con sensor infrarrojo de movimiento primera marca.

El artefacto será un spot de embutir para LED tipo AR111, chapa de acero 20x20cm (incluir lámpara).

Se colocara según plano un extractor de 4 voltios que encenderá en conjunto con la iluminación.

#### **4.6. INSTALACIÓN SANITARIA**

El **Contratista suministrará la totalidad de materiales y mano de obra** necesaria para construir y dejar funcionando, de acuerdo a su fin la instalación completa según normas de Obras Sanitarias, como se establece en planos y estas especificaciones.

**Cañería:** se colocará cañería termofusionada Aquasystem o similar calidad.

Se colocará llaves de paso de la línea Aquasystem.

La grifería será monocomando ubicada según plano, marca FV mod. Arizona, cromada, con sifón cromado regulable y flexible.

#### **4.7. CIELORRASO**

Se deberá realizar un nuevo cielorraso en la totalidad del baño en durlock con un frizo perimetral que baje hasta el filo del contramarco de la ventana. El masillado deberá ser completo. La técnica a utilizar deberá corresponder a las especificaciones de dichos materiales.

#### **4.8 PINTURA**

Los muros, revoques, cielorrasos y otros deberán ser pintados en color blanco con tres (3) manos de latex o las necesarias hasta que quede una superficie bien cubierta. Deberán lijarse todas las superficies y se deberá aplicar fijador previo a iniciar con la pintura.

#### **4.9 LIMPIEZA DE OBRA**

##### **Durante la Ejecución:**

De acuerdo a lo establecido en las Condiciones Generales, la limpieza deberá ser ejecutada permanentemente por el Contratista, durante la marcha de los trabajos y a satisfacción de la Inspección.

##### **Entrega de Obra:**

Para la entrega de la obra, el Contratista deberá presentar en perfectas condiciones de higiene, la totalidad de los trabajos licitados. Esta exigencia alcanza no solamente al interior sino al entorno y toda zona donde la empresa intervino.

#### **4.10 PRESENTACION DE MUESTRAS:**

El Contratista presentará muestras de todos los materiales a utilizar en la obra para su aprobación por parte de la inspección, previa a su utilización.

## **5 FORMA DE PAGO:**

Anticipo financiero del 40% (cuarenta por ciento) y saldo contra certificaciones mensuales.

## **6 PRESUPUESTO OFICIAL:**

El presupuesto oficial asciende a la suma de **\$180.932.-** (Pesos ciento ochenta mil, novecientos treinta y dos).

## **7 PLAZO DE EJECUCIÓN:**

45 (cuarenta y cinco) días corridos.

## **8 COTIZACIÓN:**

A fin de formular las cotizaciones, los señores oferentes deberán tener en cuenta que la Universidad Nacional del Centro es **exento** a los efectos de aplicación del IVA.

## **9 MANTENIMIENTO DE OFERTA**

Los oferentes deberán mantener sus ofertas durante un plazo de **30 (treinta) días hábiles**, a partir del Acta de Apertura

## **10 GARANTIA DE TRABAJOS**

Los trabajos deberán mantenerse en garantía durante un plazo de **360 (treientos sesenta días) hábiles**, a partir de la finalización de los trabajos.

## **11 SEGUROS DE PERSONAL**

Todo operario interviniente en obra deberá contar con el seguro correspondiente al trabajo a realizar.

## **12 VISITA DE OBRA**

Deberá realizarse visita de obra en días y horario a designar.

**CLAUSULAS  
TECNICAS  
GENERALES**

---

## **CLÁUSULAS TÉCNICAS GENERALES**

---

Tendrán validez, en la presente contratación, en todo aquello que no se oponga a este pliego, las **CLAUSULAS TÉCNICAS GENERALES** del Pliego tipo de la Universidad Nacional del Centro (año 1984).

Tal documentación que forma parte del presente Pliego, podrá ser consultada en la Unidad Ejecutora de Obras- Tandil, implicando el solo hecho de cotizar el pleno conocimiento de ellas en todas sus partes.

**DIRECCION GRAL. DE OBRAS Y PROYECTOS**

**CLAUSULAS  
LEGALES  
PARTICULARES**

---

## CLÁUSULAS LEGALES PARTICULARES

---

### **Artículo Nº 1.- Sistema de Contratación.**

La ejecución de la obra se efectuará por el sistema de **AJUSTE ALZADO**, o sea por un monto único y global, vale decir por obra totalmente terminada en un todo de acuerdo con los planos y pliegos que forman parte del presente legajo, incluido todo aquello que sin estar expresamente indicado en los documentos del Contrato sea imprescindible ejecutar o proveer para que la obra resulte en cada parte y en el todo concluida con arreglo a su fin y al espíritu de estos documentos. Una vez aceptado el presupuesto por parte de la Universidad, no sufrirá modificación alguna.

### **Artículo Nº 2.- Adquisición del Pliego.**

El valor del presente legajo es sin costo.

Los interesados podrán retirarlo en la Dirección de Compras, Pinto 399, Tandil, de la Universidad Nacional del Centro, durante los días hábiles de lunes a viernes, en el horario de 8 a 12hs.

### **Artículo Nº 3.- Cotización.**

A fin de formular las cotizaciones, los señores oferentes deberán tener en cuenta que la Universidad Nacional del Centro es **exenta** a los efectos de aplicación del IVA.

### **Artículo Nº 4.- Lugar de presentación de las ofertas y del Acto de Apertura de las propuestas.**

Las ofertas deberán formularse en sobre, paquete o caja cerrados, con la indicación del trámite a que se refieren, por **triplicado** y ser remitidas o presentadas en la Dirección de Compras, 1er. piso, oficina 120, Pinto 399, Tandil (7000), hasta las 11:00 hs del día 22 de Marzo de 2017, oportunidad en que se procederá a la apertura de las propuestas.

Si el día fijado para la apertura de propuestas resultare feriado para la Universidad, el acto se cumplirá en el día hábil inmediato siguiente, en el mismo lugar y hora.

Las impugnaciones a que hubiere lugar se realizarán dentro del plazo de **3 (tres) días hábiles** a partir de la fecha de notificación de la Comisión Evaluadora, previo depósito del 1% del valor de la oferta, que quedará sujeto al resultado de la impugnación.

La Universidad podrá rechazar sin más trámite las ofertas que se pretendan presentar fuera del término fijado en la convocatoria para su recepción, aun si el acto de apertura no se hubiera iniciado.

En los casos en que no fuera posible rechazar sin más trámite la oferta presentada fuera de término, el organismo deberá devolverla al presentante.

**Artículo Nº 5.- Aclaraciones de oficio, evacuación de consultas y visita a obra.**

La Universidad fija el día **10 de marzo de 2017**, a las **11:30** hs para la visita obligatoria al lugar sito en **la Unidad de Enseñanza Universitaria Quequén**, oportunidad en la que se extenderá el Certificado correspondiente a los fines de la presentación conjunta con su oferta. La Dirección de Obras y Proyectos se reserva el derecho de agregar un nuevo día y horario de visita, si lo considera pertinente y de acuerdo a su criterio.

**La no presentación en tiempo y forma de este Certificado podrá ser causal de desestimación de la oferta.**

Las consultas que los oferentes consideren necesarias deberán ser formuladas por escrito hasta el **20 de Marzo de 2017-**, los días hábiles de 8 a 12 hs., en la **D.G.O.P.**

Las respuestas por escrito serán en forma de circular, a todos los adquirentes de legajos de licitación, al domicilio indicado en el recibo.

**Artículo Nº 6.- Garantía de la propuesta.**

**Conjuntamente con la propuesta**, el licitante deberá integrar un depósito de garantía del **1 % (uno por ciento)** del Presupuesto Oficial, mediante cualquiera de las formas previstas en el **Artículo Nº 6** de las Cláusulas Legales Generales.

**Artículo Nº 7.- Mantenimiento de las ofertas.**

Los oferentes deberán mantener sus ofertas durante un plazo de **30 (treinta) días hábiles**, a partir del Acta de Apertura.

**Artículo Nº 8.- Comisión Evaluadora**

La Comisión Evaluadora analizará las propuestas y podrá intimar a los oferentes a dar cumplimiento con los requisitos de la presentación de la propuesta (Art. 4 de las C.L.G) con excepción de la garantía de oferta; todo ello en el término de 72 horas "bajo apercibimiento" de declarar desierta su oferta.

La Comisión Evaluadora adjudicará a la oferta de menor valor que se ajuste al Pliego y más conveniente a la Universidad, teniendo en consideración cualquier atraso en obras contratadas con esta Universidad.

**Artículo Nº 9.- Plazo de ejecución de los trabajos.**

El Contratista deberá entregar totalmente terminada la obra motivo de esta Licitación en un plazo de **45** días corridos

Se agregarán al plazo de ejecución los días no trabajados por causas no imputables al contratista, debiendo ser solicitado por él, debidamente fundamentado y aceptado por la Universidad a su exclusivo juicio. La decisión a que ésta arribe sobre el pedido de prórroga, es inapelable.

**Artículo Nº 10.- Adjudicación y firma del contrato.**

La Repartición procederá a la adjudicación de la obra a aquel oferente cuya cotización considere más conveniente a juicio exclusivo de ésta. Asimismo, podrá anular la Licitación si ninguna de las ofertas le resulta conveniente o bien adjudicar parcialmente.

La presentación de oferta no da derecho alguno sobre su aceptación.

Dentro de los **10 (diez) días corridos** de notificada la adjudicación, se procederá a la firma del contrato respectivo. A estos efectos, el adjudicatario deberá concurrir a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Universidad dentro de los primeros **3 (tres) días**, para luego realizar los trámites de rigor. Si el adjudicatario no cumpliera con su obligación, podrá labrarse Acta de Iniciación o bien dejar sin efecto la adjudicación, a solo criterio de la Universidad.

### **Artículo Nº 11.- Iniciación de la Obra.**

El Contratista queda obligado a comenzar los trabajos dentro de los **diez (10) días corridos** de la firma del Contrato; si así no lo hiciera se labrará automáticamente el **Acta de Iniciación** a partir de la cual comenzarán a regir los plazos de obra.

### **Artículo Nº 12.- Multas.**

Por incumplimiento de lo dispuesto en las Órdenes de Servicio o de los requisitos contractuales (excepto retraso en la entrega de obra que se rige por lo dispuesto en el **Artículo Nº 16** de las Cláusulas Legales Generales), el contratista incurrirá en una multa por día corrido de **\$ 200 (doscientos pesos)** que se descontará automáticamente de los créditos a su favor o podrá requerirse por vía judicial.

### **Artículo 13.- Forma de pago de la obra.**

Los certificados de pago serán confeccionados en los formularios correspondientes, de acuerdo a la forma indicada por la Universidad, y se presentarán dentro de los primeros **5 (cinco) días** de cada mes para su aprobación, se hayan o no ejecutado trabajos. Se realizarán aplicando a la cantidad de trabajos efectuados los precios unitarios correspondientes al presupuesto cotizado y hasta cubrir las cantidades establecidas en la oferta.

El pago se hará efectivo a los **30 (treinta) días** de la fecha de aprobación por parte de la Universidad.

El contratista deberá presentar factura del importe del certificado en un todo de acuerdo a la Resolución General Nº 3419 de la DGI y modificaciones, a los efectos de su tramitación y posterior liquidación.

La forma de pago es exclusivamente a través de transferencia bancaria al número de cuenta del oferente.

### **Artículo Nº 14.- Representante técnico.**

Deberá ser un profesional de primera categoría, Ingeniero o Arquitecto, con incumbencia para los trabajos motivo de esta licitación.

Las funciones del representante técnico serán las fijadas por la Ley 13.064 y las leyes específicas que regulan la labor profesional. **(Este ítem no será exigido en la presente licitación)**

### **Artículo Nº 15.- Limpieza de Obra.**

La limpieza de la obra deberá efectuarse, en forma diaria, a satisfacción de la Inspección, para cada infracción a esa norma el Contratista incurrirá en una multa del uno por mil (1‰) del monto del

contrato. Antes de la Recepción Provisoria, la Inspección exigirá la limpieza general de las zonas afectadas por las obras, sin cuya verificación no se recibirá.

### **Artículo N° 16.- Responsabilidad del Contratista por los Materiales Ingresados a la Obra.**

Concretado el ingreso de materiales, el Contratista será único responsable por los mismos considerándosele depositario de los materiales, que fija para el caso el LIBRO SEGUNDO, SECCION TERCERA, TÍTULO XV del Código Civil, quedando asimismo bajo su responsabilidad y a su cargo todo cuanto concierne a su depósito, salvaguardia, buena conservación y correcto empleo en las obras a que están destinados.

### **Artículo N° 17.- Seguros.**

Serán los establecidos en las Cláusulas Generales; para la **D.G.O.P.**, el monto será del **dos por ciento (2%)** como mínimo del Presupuesto Oficial; y el seguro contra incendio será del **cient por ciento (100%)** del monto del Contrato y reajutable a criterio de la Universidad al igual que el anterior.

No obstante el Contratista deberá efectuar los seguros que resguarden a su personal y maquinarias, a las obligaciones civiles contraídas o daños a terceros, en un todo de acuerdo a las Cláusulas Legales Generales. Dichas pólizas, con los recibos de pagos correspondientes, deberán ser presentados y aprobados por la inspección, con anticipación, requisito fundamental para el inicio de obra.

### **Artículo N° 18.- Recepción Provisoria.**

Vencido el plazo contractual, más las prórrogas ya aprobadas, se labrará un Acta de Comprobación, donde conste el estado detallado de la obra; este Acta será refrendada por la **D.G.O.P.**, el Contratista o su Representante autorizado, invitándose a la Empresa a notificarse mediante Orden de Servicio, con una antelación de **cinco (5) días**.

Antes de la **Recepción Provisoria**, el Contratista suministrará por su cuenta el personal y los elementos necesarios para ejecutar las pruebas establecidas en las Cláusulas Técnicas Particulares. Si después de **diez (10) días** corridos de recibida la orden respectiva, el Contratista no tuviera preparados dichos elementos, se hará pasible automáticamente a la multa que se detalla en el **Artículo N° 35.-** de éstas Cláusulas para cada día, sin perjuicio que la Inspección haga ejecutar las pruebas por su cuenta, debitando el gasto al Contratista. En el **Acta de Recepción Provisoria** constarán las observaciones de la Inspección o los detalles que a su juicio sean de mayor importancia, los

cuales sin impedir la **Recepción Provisoria**, deberán ser corregidos antes del Acta de **Recepción Definitiva**.

Si el Contratista no procede a ejecutar los trabajos faltantes o corregir los ejecutados defectuosamente, dentro del plazo que le fije la Inspección, debido a observaciones de la misma, en cualquiera de estas dos (2) Actas, la Universidad podrá ejecutar dichos trabajos en la forma que estime conveniente para sus intereses perdiendo el Contratista todo derecho a reclamo por cualquier concepto que sea.

**Artículo Nº 19.- Capacidad Técnica y Financiera Anual.**

El Contratista deberá estar inscripto en el **Registro de Empresas constructoras de la UNCPBA**.

Al momento de presentar la oferta, deberá adjuntar al menos el certificado de pre- inscripción, debiendo estar inscripto al momento de la adjudicación.

**DIRECCION GENERAL DE OBRAS Y PROYECTOS**

**CLAUSULAS  
LEGALES  
GENERALES**

---

## **CLÁUSULAS LEGALES GENERALES**

---

### **Artículo Nº 1.- Objeto del pliego.**

La contratación y construcción de las obras se ajustarán a las bases de Licitación y normas de ejecución contenidas en este Pliego, el que se completará en cada caso con las Cláusulas Legales Particulares, Especificaciones Técnicas y aclaraciones e indicaciones que, de ser necesario, formule la Repartición.

### **Artículo Nº 2.- Normas supletorias.**

Los casos no previstos en este Pliego se resolverán por aplicación de la Ley Nº 13.064 y decretos reglamentarios y registro de empresas constructoras de la Universidad Nacional del Centro de la Pcia. de Bs. As., según Ordenanza de Consejo Superior Nº 3213 de julio de 2006, U.N.C.P.B.A.

### **Artículo Nº 3.- Documentación accesoría.**

Tendrá validez en la presente licitación -en todo aquello que no se oponga a este Pliego, Cláusulas Legales Particulares y Especificaciones Técnicas- el Pliego Tipo de Especificaciones Técnicas de la UNC (año 1984).

Tal documentación podrá ser consultada en la Unidad Ejecutora de Obras de la UNC, implicando el solo hecho de cotizar el pleno conocimiento de ella en todas sus partes.

### **Artículo Nº 4.- Presentación y forma de la propuesta.**

La propuesta deberá ser presentada, firmada, en el lugar que se indique en las Cláusulas Legales Particulares, en sobre o paquete o caja perfectamente cerrado, con indicación de la licitación de que se trata y la fecha y hora fijada para la apertura, que se efectuará en presencia de los interesados que concurran al acto.

En el sobre deberá acompañarse la siguiente documentación, antecedida del formulario ANEXO I debidamente cumplimentado:

1. Recibo de compra de Pliego
2. Garantía de Oferta según Art. 6 de las Cláusulas Legales Particulares
3. Formulario de Propuesta – PARTE A (oferta)
4. Cómputo y Presupuesto
5. Visita de obra, si corresponde
6. Nota constitución domicilio legal
7. Plan de Trabajos. La falta de presentación de dicho plan implicará la aceptación de que los trabajos se irán ejecutando proporcionalmente al tiempo transcurrido, conforme al plan que estipulara unilateralmente la Universidad.
8. Constancia Inscripción AFIP
9. Certificado Fiscal para contratar o solicitud del mismo vigente.  
El Certificado Fiscal para contratar deberá estar vigente como condición necesaria a la firma del contrato.
10. Certificado de Capacidad Técnica y Financiera Anual según Art. 19 de las Cláusulas Legales Particulares
11. Pliego firmado y sellado.

## 12. Antecedentes en obras de similares características.

Los precios cotizados y aceptados serán considerados básicos y en firme, cualesquiera fueran los errores u omisiones en que hubieren incurrido los oferentes.

### **Artículo Nº 5.- Validez de oferta.**

Los proponentes están obligados a mantener válida su oferta durante el plazo que se indique en las Cláusulas Legales Particulares.

Si antes de resolver la adjudicación dentro del plazo de mantenimiento de la propuesta, ésta fuera retirada o bien el proponente se negare a integrar el **5 % (cinco por ciento)** establecido en el Artículo Nº 6, se le aplicarán las sanciones que establece la Ley Nº 13.064 y perderá además, si le hubiere correspondido constituir, la garantía del **1 % (uno por ciento1%)** de la oferta.

### **Artículo Nº 6.- Afianzamiento del contrato.**

Dentro de los **5 (cinco) días** hábiles administrativos de recibida la comunicación de la adjudicación, el adjudicatario deberá entregar en concepto de garantía el **5 % (cinco por ciento)** del monto total de la adjudicación, la que se extenderá en alguna de las siguientes formas opcionales:

- a.- Efectivo (acompañar boleta de depósito en Banco de la Nación Argentina).
- b.- Cheque Certificado contra una entidad bancaria del lugar o de las cercanías de donde se realiza la licitación.
- c.- Títulos o Bonos nacionales, provinciales o municipales que tengan cotización en la Bolsa de Comercio de la ciudad de Buenos Aires, al valor de plaza.
- d.- Fianza bancaria.
- e Seguro de Caución, con los requisitos establecidos por el Decreto Nº 411/969.
- f.- Pagaré a la vista y sin protesto, suscripto por quienes tengan el uso de la razón social o actúen con poder suficiente del adjudicatario, hasta la suma de **\$ 1.000 (mil pesos)**. Cuando supere esta cifra deberá ser sustituido por alguna de las formas previstas en este artículo.
- g El depósito de garantía de la propuesta del **1 % (uno por ciento)**, si ya se hubiera constituido, podrá formar parte de este fondo.

Cumplido tal requisito, corresponderá la firma del contrato.

Si emitido el contrato, el adjudicatario se negare a cumplirlo, perderá el depósito de afianzamiento del **5 % (cinco por ciento)**, sin perjuicio de las demás sanciones legales que correspondan.

#### **Artículo N° 7.- Inspección del lugar de trabajo.**

El Contratista **está obligado a visitar el lugar de la obra a los fines de su cotización.**

Todas las preguntas que se formulen en este acto se realizarán por escrito ante la Inspección, la que responderá en forma de circular a través de la Dirección de Compras Centralizadas.

#### **Artículo N° 8.- Andamiaje y herramientas.**

Corre por cuenta del contratista el suministro del equipo, andamiaje y herramientas necesarios para la ejecución de los trabajos, siendo de su exclusiva responsabilidad los accidentes de trabajo que se produjeran por causas de su utilización.

#### **Artículo N° 9.- Plazo de ejecución.**

El proponente queda obligado a respetar el plazo que se especifique en las Cláusulas Legales Particulares.

El plazo se computará en días corridos y a partir del momento en que se labre el Acta de Iniciación.

El contratista queda obligado a comenzar los trabajos dentro de los **10 (diez) días corridos de la firma del Contrato**; si así no lo hiciere se labrará automáticamente el Acta de Iniciación, a partir de la cual comenzarán a regir los plazos de obra.

#### **Artículo N° 10.- Responsabilidad del contratista.**

El tiempo requerido para la aprobación de muestras, tableros, análisis, inspecciones u otros hechos similares se incluirá en el cómputo de plazo contractual.

#### **Artículo N° 11.- Inspección y representación en obra.**

El contratista y su personal guardarán respeto y acatarán las indicaciones dadas por la Inspección de la Repartición, debiendo respetarse además las disposiciones que ella fije en cuanto a horario, feriados o supuestos similares. El contratista designará un capataz o encargado que lo represente en la obra, sujeto a la aceptación de la Inspección, la que podrá disponer el retiro de operarios que, a su juicio, sean irrespetuosos o no reúnan las condiciones de idoneidad o incurran en actos perturbadores de cualquier índole.

#### **Artículo N° 12.- Responsabilidad del contratista.**

Corresponden al contratista las obligaciones y responsabilidades que con respecto a su personal fijan las disposiciones legales sobre accidentes de trabajo, daños a terceros, personas o propiedades, estando obligado a asegurar por su cuenta al personal que ocupe durante el trabajo. Asimismo, deberá dar estricto cumplimiento a las demás normas que rigen el trabajo y la seguridad social.

#### **Artículo N° 13.- Limpieza de la obra.**

Durante la ejecución de las obras, el contratista deberá mantener limpio el sitio de los trabajos. La limpieza final de la obra incluirá todo lo que haya quedado afectado como consecuencia de la ejecución de los trabajos a su cargo.

**Artículo Nº 14.- Pago. Certificación de los trabajos. Fondo de Garantía. Devolución del Fondo de Garantía.**

Recibido el trabajo a entera satisfacción de la Repartición se practicará la Certificación por el importe de la obra contratada, previa retención del **5 % (cinco por ciento)** en concepto de Fondo de Garantía, salvo especificación en contrario en las Cláusulas Legales Particulares, el que se retendrá juntamente con la Fianza de Contrato (**Artículo Nº 6**).

Los importes así retenidos serán devueltos al contratista una vez vencido el plazo de garantía (**Artículo Nº 15**), previa comprobación del buen estado de las obras y verificación del correcto funcionamiento de las instalaciones especiales si las hubiere.

El pago se efectuará a los **30 (treinta) días** a contar desde la fecha de presentación del correspondiente Certificado, que deberá ser acompañado por el Acta de Iniciación y la Recepción Provisoria en el caso del último certificado.

Siempre que la naturaleza de la contratación lo posibilite, podrán efectuarse certificaciones parciales, conforme a las condiciones establecidas en las Cláusulas Legales Particulares.

**Artículo Nº 15.- Plazo de garantía. Sustitución del Fondo de Garantía.**

El plazo de garantía será de **6 (seis) meses**, salvo especificaciones en contrario de las Cláusulas Legales Particulares.

Se permitirá sustituir el Fondo de Garantía hecho efectivo, por títulos, bonos, fianza bancaria o seguros de caución (incisos **c, d, y f** del **Artículo Nº 6**), a entera satisfacción de la Repartición.

**Artículo Nº 16.- Multas por retardo en la entrega de obras.**

Por demora en la entrega de la obra, salvo causa mayor debidamente justificada a criterio de la Universidad, el contratista se hará pasible de una multa calculada mediante la siguiente fórmula:

$$M = 0,20 \frac{C}{P}$$

**M=** Multa a aplicar por cada día corrido de demora.

**C=** Monto del contrato.

**P=** Plazo original del contrato, expresado en días corridos.

Se aplicará en forma automática descontándose de los créditos a favor del contratista o podrán requerirse por vía judicial.

Cuando el importe de la multa alcance el **% 10 (diez por ciento)** de la contratación, la Repartición podrá optar por la rescisión del contrato por culpa del contratista, en el momento en que a partir de allí lo crea conveniente y bastando para ello la mera notificación fehaciente. Asimismo, la eventual rescisión no libera al contratista de su responsabilidad por los daños y perjuicios emergentes de la obra.

Se deja constancia que el **10 % (diez por ciento)** que facultará a la Universidad a rescindir el contrato se tomará sobre el valor de la oferta, sin actualización, mayores costos y/o intereses. Asimismo, ese **10 % (diez por ciento)** podrá ser alcanzado a través de la suma de multas alternadas que se hayan originado por diversas causas previstas y en distintos tiempos.

El contratista queda constituido en mora por el solo transcurso del o de los plazos estipulados.

#### **Artículo N° 17.- Ejecución de trabajos de acuerdo a su fin.**

Los trabajos se ejecutarán completos y terminados de acuerdo a su fin y se ajustarán a las exigencias de calidad, reglas del arte y características establecidas en la documentación licitatoria, a entera satisfacción de la Repartición, la que se reserva el derecho de rechazar todos o la parte de ellos que no se encuentre en condiciones de aceptación.

#### **Artículo N° 18.-Normas de seguridad e higiene.**

El contratista deberá cumplimentar la normativa vigente de seguridad e higiene para la industria de la construcción y actividades conexas. A tal efecto deberá:

**1** Presentar junto con la oferta los datos del responsable del Servicio de Seguridad e Higiene y Seguridad de la empresa, firmado en original por el profesional.

**2** A la firma del contrato, la empresa deberá presentar la comunicación de inicio de la obra a la A.R.T. y el Programa de Seguridad de acuerdo a la Resolución 51/97 presentado ante la A.R.T., que será girado junto con el Pliego de Obra a la Secretaría General de la Universidad para ser visado por el Servicio de Seguridad e Higiene.

**3** Al iniciar la obra se deberá dar cumplimiento a la Resolución 231/96 y presentar el listado de personal que intervendrá en ella, conformado por la A.R.T., y el Programa de Seguridad aprobado por la A.R.T:

**4** Periódicamente se presentarán las bajas y altas del personal de la obra comunicadas a la A.R.T.

**5** El profesional responsable de Seguridad e Higiene de la empresa deberá dejar constancia escrita de su presencia en obra, como así de las observaciones hechas.

**6** Los subcontratistas de diferentes especialidades deberán cumplir con lo expuesto en los puntos 2, 3 y 4, ya sea alcanzado por la resolución 51/97 o por la 319 /99 art. 5.

**7** Toda persona de la empresa o subcontratada por ésta que por diferentes razones no esté incluida en el listado de la A.R.T., deberá contar con un seguro de accidentes de trabajo (no colectivo). Esto será válido para el personal directivo de la empresa que acceda a la obra, para los profesionales contratados (no en relación de dependencia, lo que alcanza al mismo Servicio de Seguridad e Higiene) y para los subcontratistas, empresas unipersonales, etc.

**Artículo N° 19.- Rescisión.**

Para los demás casos de rescisión se aplicarán las normas establecidas en la Ley de Obras Públicas N° 13.064 y sus decretos complementarios.

**DIRECCION GENERAL DE OBRAS Y PROYECTOS**

# **PLANILLA DE CERTIFICACION**



**Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires**

DIRECCION GENERAL de OBRAS y PROYECTOS

**Obra: Baño de discapacitados – Adecuación existente**

**Lugar: Universidad de Enseñanza Universitaria, Quequén**

**PLANILLA DE CERTIFICACIÓN**

Nº	RUBRO	PARCIAL	SUBTOTAL
Item			

**1 TAREAS PRELIMINARES Y DEMOLICION**

1,1	Retiro de artefactos sanitarios, electricos, aberturas, etc	1,79%	
1,2	Demolicion y retiro de revestimientos	2,68%	
1,3	Retiro de escombros	0,89%	5,367%

**2 ALBANILERIA**

2.1	Revoques azotado hidrofugo bajo revestimientos	4,29%	
2.2	Revoque grueso y fino a la cal al fieltro	0,89%	
2.3	Pisos y Revestimientos	12,02%	
2.4	Cerramiento de vanos	2,24%	
2.5	Mamposteria	7,16%	
2.6	Rampas	3,58%	
2.7	Colocacion de puertas y ventanas	5,37%	
2.8	Colocacion de barandas	1,79%	
2.9	Mesadas	3,58%	40,916%

**3 INSTALACION SANITARIA**

3.1	Anulacion y retiro de instalacion existente obsoleta	1,34%	
3.2	Nuevo tendido y conexión a cloacal existente	5,81%	
3.3	Inodoro (alto) Ferrum Espacio para discapacitados blanco con mochila	3,76%	
3.4	Inodoro Ferrum o similar	0,89%	
3.5	Lavatorio de embutir bajo mesada	1,25%	
3.7	Griferia monocomando	0,89%	13,955%

**4 EQUIPAMIENTO Y ACCESORIOS**

4.1	Barrales	7,16%	
4.2	Dispenser papel higienico, jabon y toallas papel absorbentes	1,07%	
4.3	Tapas de asiento inodoro	1,79%	

4.4	Espejos		6,26%	
4.5	Regilla acero inoxidable 10x10		0,27%	
4.6	Cartel de acero banos discapacitados en puerta de ingreso		0,27%	16,817%

#### 5 INSTALACION ELECTRICA

5,1	Anulacion y retiro de instalacion existente obsoleta		1,12%	
5,2	Spots de embutir LED		4,38%	
5,3	Extractor de aire 4 voltios		0,85%	
5,4	Conexión a instalacion existente y nuevo tendido		1,79%	8,140%

#### 6 CIELORRASO

6.1	Emplacado, masillado completo y lijado		3,44%	
6.2	Frizo		2,42%	5,859%

#### 7 PINTURA E IMPERMEABILIZACIONES

7,1	Latex p/muros interiores		1,79%	
7,2	Latex especial p/cielorrasos		2,68%	
7,3	Esmalte sintetico para carpinterias metalicas		1,34%	
7,4	Esmalte satinado color p/hojas de madera		0,89%	6,709%

#### 8 VARIOS

8,1	Limpieza periodica y final		1,34%	
8,2	Ayuda de gremios		0,89%	2,236%

**TOTAL** 100,000%

**VISITA A OBRA:** se estipula la misma para el día 10 del mes de marzo de 2017, 11:30 horas, para efectuar la visita a obra de carácter obligatorio para el Oferente.

**PRESUPUESTO OFICIAL:** se presupuesta la provisión de los trabajos descriptos en la suma de \$ **180.932.-** (Pesos ciento ochenta mil, novecientos treinta y dos).

Deben considerarse incluidos todos y cada uno de los trabajos para dejar funcionando cada una de las obras e instalaciones que se especifiquen incluyendo aquellos trabajos, o terminaciones que por omisión no estén contemplados en el listado y que resulten necesarios para la finalización total de la obra .

\_\_\_\_\_  
**Representante Técnico**  
 Sello, firma y N° matrícula

\_\_\_\_\_  
**Contratista**  
 Sello y firma

---

*DIRECCION GENERAL DE OBRAS Y PROYECTOS  
DICIEMBRE 2016*

**DECLARACIÓN  
CONOCIMIENTO Y  
ACEPTACIÓN DE LA  
DOCUMENTACIÓN**

Ref. Expte.Nº:

Obra:

Lugar:

**DECLARACION DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACION DE LA  
DOCUMENTACION**

, de 2016

El que suscribe....., constituyendo domicilio legal en la calle.....Nº....., teléfono Nº....., Fax Nº..... de la ciudad de....., provincia de Buenos Aires, declara que ratifica su conocimiento y aceptación de las Bases y Condiciones Generales y Particulares de la Licitación y Contratación de la Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires, Especificaciones Técnicas y Planos correspondientes a la obra: ”, a realizarse en: el Campus Universitario de la ciudad de como así también de haber verificado en el lugar, las medidas y los datos necesarios, comprometiéndose a realizar las obras de acuerdo con la documentación citada.

\_\_\_\_\_  
Representante Técnico  
Firma y Nº Matrícula

\_\_\_\_\_  
contratista  
Firma y Aclaración

Ref. Expte.Nº:

Obra:

Lugar:

## FORMULARIO DE PROPUESTAS - PARTE A

, de 2016

Señor Rector  
Universidad Nacional del Centro  
de la Provincia de Buenos Aires

El que suscribe, ....., con domicilio real en la calle.....Nº....., de....., teléfono N°....., Fax N°....., y con domicilio legal en calle.....Nº....., teléfono N°....., Fax N°.....de la ciudad de ....., se compromete a ejecutar las obras que se licitan, en un todo de acuerdo con la documentación de la Licitación que declara conocer, proveyendo todos los materiales y la mano de obra, como así realizando todos los trámites que fueran necesarios para cumplir satisfactoriamente esta oferta dentro del plazo de ejecución establecido y con arreglo a los documentos que integran el Contrato por un monto total de Pesos ..... que representa un.....por ciento (.....%) de AUMENTO-REBAJA sobre el monto del Presupuesto Oficial (Tachar lo que no corresponda).

Declara asimismo que para cualquier cuestión judicial que se suscitare, acepta la Justicia Ordinaria de la Nación.

NOTA: El Contratista deberá constituir domicilio legal en la ciudad de , de Buenos Aires.

\_\_\_\_\_  
Representante Técnico  
Firma y N° Matrícula

\_\_\_\_\_  
Contratista  
Firma y Aclaración

# **ANEXO I**

Ref. Expte.Nº:

Obra:

Lugar:

## ANEXO I

### 1. Datos Empresa Constructora

<b>Nombre / Razón Social</b>	
<b>Dirección</b>	
<b>Teléfono</b>	
<b>Correo Electrónico</b>	
<b>Persona de Contacto</b>	

### 2. Documentación respaldatoria adjunta:

<b>Verif.</b>	<b>Documentación</b>
	Recibo de compra de Pliego
	Garantía de Oferta según Art. 6 de las Cláusulas Legales Particulares
	Formulario de Propuesta – PARTE A (oferta)
	Cómputo y Presupuesto
	Visita de obra, si corresponde
	Nota constitución domicilio legal
	Plan de Trabajos. La falta de presentación de dicho plan implicará la aceptación de que los trabajos se irán ejecutando proporcionalmente al tiempo transcurrido, conforme al plan que estipulara unilateralmente la Universidad.
	Constancia Inscripción AFIP
	Certificado Fiscal para contratar o solicitud del mismo vigente.
	El Certificado Fiscal para contratar deberá estar vigente como condición necesaria a la firma del contrato.
	Certificado de Capacidad Técnica y Financiera Anual según Art. 19 de las Cláusulas Legales Particulares
	Pliego firmado y sellado.
	Antecedentes en obras de similares características.

Cantidad fojas adjuntas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Empresa  
Firma y Aclaración

# PLANOS