



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Nombre organismo contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PCIA DE BUENOS AIRES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 2171/2013

Clase: Sin Clase

Modalidad: Sin Modalidad

Motivo de contratación directa: Por monto

Expediente: 1-48351/2013

Objeto de la contratación: Adquisición de insumos de computación para la Facultad de Ingeniería.

Rubro: Otros bienes de consumo

Lugar entrega único: FACULTAD DE INGENIERÍA (Av. del Valle 5737 (7400) OLAVARRIA, Buenos Aires)

Retiro de pliego	Consulta de pliego
Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Plazo y horario: de lunes a viernes de 8 a 13 hs. Costo del pliego: \$ 0,00	Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Plazo y horario: de lunes a viernes de 8 a 13 hs.
Presentación ofertas	Acto de apertura
Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Fecha de inicio: 12/11/2013 Fecha de finalización: 19/11/2013 Hora de finalización: 11:00 hs.	Lugar/Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Día y hora: 19/11/2013 a las 11:00 hs.

REGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Negra - N° 51629A, para Impresora HP Desk Jet 680	UNIDAD	1,00
2	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Negra - N° 51626A, para Impresora HP Desk Jet 520.	UNIDAD	2,00
3	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Negra - N° 8727, para Impresora HP 3035.	UNIDAD	2,00
4	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Color - N° 8728, para Impresora HP 3035.	UNIDAD	2,00
5	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Negra - N° CH563HL (122XL), para Impresora Hp 3050	UNIDAD	2,00
6	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Color - N° CH564HL (122XL), para Impresora HP 3050.	UNIDAD	1,00
7	Cartucho ORIGINAL de TONER NEGRO - N° Q7553X, para Impresora HP 2015DN.	UNIDAD	1,00
8	Cartucho ORIGINAL LEXMARK de Tóner Negro - N° E260A11L, para Impresora Láser Lexmark E260DN.	UNIDAD	3,00
9	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Negra - N° 60XL (CC641WL), para impresora HP D110.	UNIDAD	4,00
10	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Color - N° 60XL (CC644WL), para impresora HP D110.	UNIDAD	4,00
11	Cartucho ALTERNATIVO de Tóner Negro - N° C280X, para impresora láser HP Laser Jet Pro 400 modelo 401N	UNIDAD	2,00
12	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Negra - N° C9396AE, para impresora HP Officejet Pro Pro K8600.	UNIDAD	1,00
13	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Magenta - N° C9392AE, para impresora HP Officejet Pro Pro K8600.	UNIDAD	1,00
14	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Cyan - N° C9391AE, para impresora HP Officejet Pro Pro K8600.	UNIDAD	1,00



15	Cartucho ALTERNATIVO de Tinta Amarilla - N° C9393AE, para impresora HP Officejet Pro Pro K8600.	UNIDAD	1,00
16	Mouse Optico con NetScroll, conexión USB, GENIUS ó similar equivalente.	UNIDAD	5,00
17	Pila para CPU, de litio 3V - CR2032, SONY ó similar equivalente.	UNIDAD	10,00
18	Fuente de Alimentación, ATX de 550 Watts, NOGANET ó similar equivalente	UNIDAD	2,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Forma de pago -

30 días de recibido el material de conformidad.

ARTÍCULO 2: Mantenimiento de la oferta -

Las propuestas se mantendrán por el término de 30 días corridos, a contar de la fecha del acto de apertura.

ARTÍCULO 3: Moneda de cotización -

en pesos.

ARTÍCULO 4: Plazo de entrega -

15 días.

La entrega se efectuará con flete y descarga por cuenta del adjudicatario, debiendo los materiales estar perfectamente embalados.

ARTÍCULO 5: Otro -

Nro. del CUIT del proveedor (dato obligatorio para adjudicar).

ARTÍCULO 6: Garantía de oferta -

No se requiere.

ARTÍCULO 7: Otro -

Presentación de ofertas

Podrán presentarse mediante: plataforma web, **correo electrónico únicamente a ofertascompras@rec.unicen.edu.ar**, facsímil con aviso de recibo (0249-4422000 int 132) o soporte papel, indicando tipo y nro de trámite; lugar, día, hora de la apertura y razón social del oferente.

Las ofertas enviadas mediante correo electrónico serán consideradas válidas cuando el proveedor reciba la confirmación de la recepción por parte de la Universidad.

ARTÍCULO 8: Otro -



En el caso de resultar adjudicado se deberá presentar, juntamente con la factura original y por única vez, constancia de CBU con firma original, emitida por la entidad bancaria, en la cual se recibirá la transferencia del respectivo pago.

ARTÍCULO 9: Otro -
Reglamentación

Rigen para este acto el Reglamento de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto 1023/01 reglamentado por Anexo Decreto 893/12 y la Ley 25.551/01 " Compre Trabajo Argentino".

ARTÍCULO 10: Otro -

Se deja constancia que la Universidad es agente de retención de Impuestos Nacionales y de Cargas Sociales establecidos por la AFIP. En caso de tener un Certificado No Retención extendido por dicho organismo, se deberá informar esta situación con cada factura. Caso contrario se procederá a practicar las retenciones correspondientes de acuerdo a las normativas vigentes.

Condición de la Universidad ante el IVA: EXENTO.

ANA MARÍA MÉNDEZ
Directora de Compras