



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Nombre organismo contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PCIA DE BUENOS AIRES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 2204/2014

Clase: Sin Clase

Modalidad: Sin Modalidad

Motivo de contratación directa: Por monto

Expediente: 1-51937/2014

Objeto de la contratación: Adquisición de insumos de librería de la Facultad de Ingeniería.

Rubro: Librería,pap. y utiles oficina

Lugar entrega único: FACULTAD DE INGENIERÍA (Av. del Valle 5737 (7400) OLAVARRIA, Buenos Aires)

Retiro de pliego	Consulta de pliego
Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120 , (7000) , TANDIL, Buenos Aires Plazo y horario: de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 hs. Costo del pliego: \$ 0,00	Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Plazo y horario: de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 hs.
Presentación ofertas	Acto de apertura
Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Fecha de inicio: 10/12/2014 Fecha de finalización: 15/12/2014 Hora de finalización: 10:00 hs.	Lugar/Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Día y hora: 15/12/2014 a las 10:00 hs.

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Biblioratos tamaño oficio, en PVC con dos anillos y palanca. Color: ROJO, AZUL Y NEGRO, marca UTIL-OF, CONDOR, CENTAURO ó similar calidad	UNIDAD	50,00
2	Bibliorato tamaño A4, en PVC con dos anillos y palanca, Color ROJO, AZUL, NEGRO, marca UTIL-OF, CONDOR, CENTAURO ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
3	Borrador para pizarra blanca, con felpas removibles, marca TOP-BOARD ó similar calidad.	UNIDAD	20,00
4	Cajas plásticas oficio, con elástico, alto 5 cm, marca FIBRACAP ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
5	Carpetas colgantes de cartulina, tamaño oficio, con sujeción y visor removible. 1º Calidad.	UNIDAD	60,00
6	Corrector de escritura en lápiz, punta de metal, capacidad 12 ml, LIQUID PAPER, BIC, PELIKAN ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
7	Cuadernos rayados con espiral, tamaño oficio, 80 hojas, marca MOHS, AVON ó similar calidad.	UNIDAD	20,00
8	Folios transparentes tamaño A4, perforaciones 5 universales, material PVC rígido, marca UTIL-OF ó similar calidad.	UNIDAD	500,00
9	Marcador para pizarra blanca, trazo grueso, punta redondeada, color NEGRO, marca EDDING 160 ó similar calidad.	UNIDAD	100,00
10	Marcador para pizarra blanca, trazo grueso, punta redondeada, color AZUL, marca EDDING 160 ó similar calidad.	UNIDAD	40,00
11	Marcador para pizarra blanca, trazo grueso, punta redondeada, color ROJO, marca EDDING 160 ó similar calidad.	UNIDAD	40,00
12	Marcador para pizarra blanca, trazo grueso, punta redondeada, color VERDE, marca EDDING 160 ó similar calidad.	UNIDAD	20,00



13	Sobres papel manila, tamaño A5 (16 cm x 22 cm aprox.), 90 gs., 1° calidad.	UNIDAD	200,00
14	Sobres papel manila, tamaño A4 (23 cm x 32 cm aprox.), 90 gs., 1° calidad.	UNIDAD	300,00
15	Sobres papel manila, tamaño 35 cm x 45 cm aprox.), 90 gs., 1° calidad.	UNIDAD	100,00
16	Taco calendario Año 2015, tamaño 8,5 cm x 12,5 cm aprox., marca CITANOVA ó similar calidad.	UNIDAD	8,00
17	Taco de papel Staples de 9 cm x 9 cm, multicolor, presentación por 400 hojas. 1° calidad.	UNIDAD	15,00
18	Taco de papel Staples de 5 cm x 5 cm aprox., multicolor, presentación por 400 hojas. 1° calidad.	UNIDAD	10,00
19	Resma de papel A3, blanco alisado, 80 gs., x 500 hojas, marca AUTOR ó similar calidad.	UNIDAD	1,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Forma de pago -

FORMA DE PAGO

30 días de recibido el material de conformidad.

ARTÍCULO 2: Mantenimiento de la oferta -

MANTENIMIENTO DE OFERTA

Las propuestas se mantendrán por el término de 30 días corridos, a contar de la fecha del acto de apertura.

ARTÍCULO 3: Moneda de cotización -

MONEDA DE COTIZACIÓN

en pesos.

ARTÍCULO 4: Plazo de entrega -

PLAZO DE ENTREGA

10 días. La Facultad permanecerá cerrada por vacaciones desde el 02/01 hasta el 31/01.

La entrega se efectuará con flete y descarga por cuenta del adjudicatario, debiendo los materiales estar perfectamente embalados.

ARTÍCULO 5: Garantía de oferta -

GARANTÍA DE OFERTA

No se requiere.

ARTÍCULO 6: Otro -

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Podrán presentarse mediante: plataforma web, **correo electrónico únicamente a compra_tsi_2004_2014@rec.unicen.edu.ar**, facsímil con aviso de recibo (0249-4422000 int 132)



o soporte papel, indicando tipo y nro de trámite; lugar, día, hora de la apertura y razón social del oferente.

Las ofertas enviadas mediante correo electrónico serán recepcionadas hasta 30 minutos anteriores a la hora fijada para la apertura de las ofertas, y asimismo se considerarán válidas cuando el proveedor reciba la confirmación de la recepción por parte de la Universidad.

ARTÍCULO 7: Otro -

REGLAMENTACIÓN

Rigen para este acto el Reglamento de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto 1023/01 reglamentado por Anexo Decreto 893/12 y la Ley 25.551/01 " Compre Trabajo Argentino".

ARTÍCULO 8: Otro -

CONDICIÓN IMPOSITIVA

En el caso de resultar adjudicado se deberá presentar, juntamente con la factura original y por única vez, constancia de CBU con firma original, emitida por la entidad bancaria, en la cual se recibirá la transferencia del respectivo pago.

Se deja constancia que la Universidad es agente de retención de Impuestos Nacionales y de Cargas Sociales establecidos por la AFIP. En caso de tener un Certificado No Retención extendido por dicho organismo, se deberá informar esta situación con cada factura. Caso contrario se procederá a practicar las retenciones correspondientes de acuerdo a las normativas vigentes.

Condición de la Universidad ante el IVA: EXENTO.

ARTÍCULO 9: Otro -

- **Para la adjudicación se tendrá en cuenta , no solamente el precio, sino también la calidad de los artículos, por lo que se solicita indicar la marca de los productos ofertados.**

- **Las cantidades, al momento de la adjudicación, podrán ser modificadas.**



ANA MARÍA MÉNDEZ
Directora de Compras