



PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Nombre organismo contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DE LA PCIA DE BUENOS AIRES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 2025/2014

Clase: Sin Clase

Modalidad: Sin Modalidad

Motivo de contratación directa: Por monto

Expediente: 1-49298/2014

Objeto de la contratación: Compra de insumos de librería para la Facultad de Ingeniería.

Rubro: Librería, pap. y útiles oficina

Lugar entrega único: FACULTAD DE INGENIERÍA (Av. del Valle 5737 (7400) OLAVARRIA, Buenos Aires)

Retiro de pliego	Consulta de pliego
Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Plazo y horario: de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 hs. Costo del pliego: \$ 0,00	Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Plazo y horario: de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 hs.
Presentación ofertas	Acto de apertura
Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Fecha de inicio: 26/03/2014 Fecha de finalización: 03/04/2014 Hora de finalización: 11:00 hs.	Lugar/Dirección: DIRECCIÓN GRAL. DE COMPRAS. Gral. Pinto 399 of. 120, (7000), TANDIL, Buenos Aires Día y hora: 03/04/2014 a las 11:00 hs.

REGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Abrochadora tipo pinza. Cuerpo metálico resistente. Para Broches N° 10 - MIT ó similar calidad	UNIDAD	5,00
2	Adhesivo sintético transparente para papel. Presentación 30 ml - VOLIGOMA ó similar calidad	UNIDAD	24,00
3	Adhesivo para papel en barra. Presentación 20 gramos. Voligoma, Pelikan ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
4	Arandelas de cartón. Presentación Caja x 500 unidades.	CAJA	5,00
5	Biblioratos tamaño oficio. En PVC con dos anillos y palanca. Color ROJO, AZUL y NEGRO. Marca Cóndor, Centauro, Util-Of ó similar calidad	UNIDAD	50,00
6	Borrador para pizarra blanca. Con felpas removibles. Marca Top Board ó similar calidad	UNIDAD	20,00
7	Borrador para pizarrón de madera. Base de madera, con felpa.	UNIDAD	5,00
8	Broches para abrochadora. Número 10. Caja x 1000 unidades	CAJA	30,00
9	Broches dorados para arandelas de cartón. Número 7. Presentación caja x 100 unidades.	CAJA	5,00
10	Cajas archivo de cartón tamaño oficio. Color marrón. Cierre superior. Alto 9 cm.	UNIDAD	20,00
11	Cajas de archivo de fibra. Tamaño Oficio. Tapa volcada. Color BORDO. Alto 9 cm. Marca Fibracap (se requiere color bordó exclusivamente, dado que es para incorporar a un archivo ya existente, debiendo mantenerse la uniformidad de las mismas).	UNIDAD	30,00
12	Cajas archivo de material plástico. Tamaño oficio. Cierre superior. Alto 12 cm. Color Azul, Verde ó Rojo. Marca Fibracap ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
13	Cajas archivo de material plástico. Tamaño oficio. Cierre superior. Alto 9 cm. Color Azul, Verde ó Rojo. Marca Fibracap ó similar calidad.	UNIDAD	30,00
14	Cajas archivo de material plástico. Tamaño oficio. Cierre superior. Alto 6 cm. Color Azul, Verde ó Rojo. Marca Fibracap ó similar calidad.	UNIDAD	20,00



15	Carpeta fibra negra. Tamaño oficina. Con dos anillos metálicos grandes. Lomo 4 cm. Marca Fibracap ó similar calidad	UNIDAD	20,00
16	Carpeta colgante de cartulina. Tamaño oficina. Con sujeción y visor removible. 1° calidad.	UNIDAD	40,00
17	Carpeta material plástico. Tapa transparente. Tamaño A4. Marca Util-Of ó similar calidad.	UNIDAD	60,00
18	Cartulina. Tonos pasteles (celeste, amarillo, rosa).	UNIDAD	20,00
19	Cinta adhesiva transparente. Ancho 48 mm x 50 mts. de largo. Marca Stiko ó similar calidad.	UNIDAD	20,00
20	Cinta adhesiva transparente. Ancho 12 mm x 30 mts. de largo. Marca Stiko ó similar calidad.	UNIDAD	20,00
21	Cinta adhesiva para embalaje. Color Marrón. Ancho 48 mm x 50 mts. de largo. 1° Calidad.	UNIDAD	10,00
22	Clips N° 3. Revestidos en plástico. Caja x 100 unidades. Marca Sifap ó similar calidad.	CAJA	20,00
23	Clips N° 5. Revestidos en plástico. Caja x 50 unidades. Marca Sifap ó similar calidad.	CAJA	20,00
24	Cinta adhesiva bifaz. Alto 12 mm x 30 mts. de largo. 1° calidad	UNIDAD	20,00
25	Cinta correctora con dispensador. Ancho 5 mm x 8 mts. largo. 1° calidad.	UNIDAD	10,00
26	Corrector líquido con pincel. Capacidad 20 ml. Marca Liquid Paper ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
27	Corrector de escritura en lápiz. Punta de metal. Capacidad 12 ml. Liquid Paper, Pelikan ó similar calidad	UNIDAD	5,00
28	Cuadernos con índice. Tapa blanda. 1° calidad	UNIDAD	5,00
29	Cuaderno rayado con espiral. Tamaño oficina. 80 hojas. Marca Mohs, Avon ó similar calidad.	UNIDAD	30,00
30	Cuaderno cuadriculado con espiral. Tamaño oficina. 80 hojas. Marca Mohs, Avon ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
31	Cuaderno escolar rayado tapa dura. 82 hojas. 1° calidad	UNIDAD	5,00
32	Folio transparente tamaño oficina. Perforaciones 5 universales. Material PVC rígido. Marca Util-Of ó similar calidad.	UNIDAD	200,00
33	Folio transparente tamaño A4. Perforaciones 5 universales. Material PVC rígido. Marca Util-Of ó similar calidad.	UNIDAD	600,00
34	Goma de borrar lápiz. Material PVC. Marca Faber Castell ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
35	Hojas de papel autoadhesivas. Tamaño A4. 1° calidad	HOJAS	50,00
36	Hojas de papel multifunción. Tamaño A4. 80 gs. Color Verde. Resma x 250 hojas. Marca Autor Ledesma ó similar calidad.	UNIDAD	1,00
37	Hojas de papel multifunción. Tamaño A4. 80 gs. Color Amarillo. Resma x 250 hojas. Marca Autor Ledesma ó similar calidad.	UNIDAD	1,00
38	Hojas de papel multifunción. Tamaño A4. 80 gs. Color Celeste. Resma x 250 hojas. Marca Autor Ledesma ó similar calidad.	UNIDAD	1,00
39	Hojas de papel multifunción. Tamaño A4. 80 gs. Color Rosa. Resma x 250 hojas. Marca Autor Ledesma ó similar calidad.	UNIDAD	1,00
40	Birome/Bolígrafo. Trazo fino. Color Negro. Caja x 50 unidades. Marca Bic ó similar calidad.	CAJA	1,00
41	Birome/Bolígrafo. Trazo fino. Color Azul. Caja x 50 unidades. Marca Bic ó similar calidad.	CAJA	1,00
42	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Negro. Marca Edding 160 ó similar calidad.	UNIDAD	80,00
43	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Azul. Marca Edding 160 ó similar calidad.	UNIDAD	40,00
44	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Rojo. Marca Edding 160 ó similar calidad.	UNIDAD	40,00
45	Marcador para pizarra blanca. Trazo grueso. Punta redondeada. Color Verde. Marca Edding 160 ó similar calidad.	UNIDAD	30,00
46	Lápiz Negro. PB2. Marca Staedtler Noris ó similar calidad	UNIDAD	12,00
47	Marcadores tipo microfibras. Punta metal. Color Negro. 1° calidad	UNIDAD	10,00
48	Marcadores tipo microfibras. Punta metal. Color Rojo. 1° calidad	UNIDAD	10,00
49	Marcadores tipo fibra al agua. Punta redondeada. Trazo grueso. Color Negro. Marca Edding ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
50	Marcadores tipo fibra al agua. Punta redondeada. Trazo grueso. Color Azul. Marca Edding ó similar calidad.	UNIDAD	5,00
51	Marcadores tipo fibra al agua. Punta redondeada. Trazo grueso. Color Azul. Marca Edding ó similar calidad.	UNIDAD	5,00
52	Minas para lápiz portaminas de 0,5 x 60 m.m. HB. Caja x 12 tubos de 12 minas cada uno.	CAJA	1,00
53	Broche nepaco plástico. Número 2. Caja x 50 unidades. 1° calidad.	CAJA	4,00
54	Pliegos de papel madera. Tamaño aprox. del pliego 1m x 1m.	UNIDAD	20,00
55	Pliegos de papel afiche. Tamaño del pliego 1 m x 1m. aprox. Tenos Pasteles (celeste, amarillo, rosa). 1° calidad	UNIDAD	20,00
56	Notas autoadhesivas. Alto 7,6 x Ancho 7,6 cm. Pack x 100 hojas.	UNIDAD	20,00
57	Papel en rollo para máquina de sumar. Ancho 5,7 cm. 1° calidad.	UNIDAD	10,00
58	Perforadora para 20 hojas (mínimo). Dos agujeros. 1° calidad.	UNIDAD	5,00



59	Resaltador. Trazo grueso. Punta chanfleada. Color flúo amarillo. Marca Edding ó similar calidad.	UNIDAD	30,00
60	Resaltador. Trazo grueso. Punta chanfleada. Color flúo verde. Marca Edding ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
61	Resaltador. Trazo grueso. Punta chanfleada. Color flúo rosa. Marca Edding ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
62	Resaltador. Trazo grueso. Punta chanfleada. Color flúo naranja. Marca Edding ó similar calidad.	UNIDAD	10,00
63	Sobres blancos oficio inglés. Medidas 12 cm x 23,5 cm. 90 gramos. Caja x 500 unidades. 1° calidad.	CAJA	1,00
64	Sobres papel manila. Tamaño A5 (16 cm x 22 cm aprox.). 90 gs. Paquete x 100 unidades. 1° calidad.	UNIDAD	200,00
65	Sobres papel manila. Tamaño A4 (23 cm x 32 cm aprox.). 90 gs. Paquete x 100 unidades. 1° calidad	UNIDAD	400,00
66	Sobres papel manila. Tamaño oficio (27 cm x 35 cm aprox.). 90 gs. Paquete x 100 unidades. 1° calidad	UNIDAD	300,00
67	Sobres papel manila grandes (31 cm x 41 cm aprox.). 90 gs. Paquete x 100 unidades. 1° calidad	UNIDAD	100,00
68	Taco de papel Staples de 9 cm x 9 cm. Multicolor. Presentación x 400 hojas. 1° calidad.	UNIDAD	20,00
69	Tijera de acero inoxidable y mando plástico . Largo aprox. 17 cm. 1° calidad.	UNIDAD	10,00
70	Tizas para pizarrón. Color blancas. Caja x 144 unidades. 1° calidad.	CAJA	5,00
71	Hojas de transparencias para fotocopidora. Tamaño A4. Caja x 100 unidades. 1° calidad.	CAJA	1,00
72	Broches aprieta papel de metal. Largo aprox. 6 cm. 1° calidad.	UNIDAD	10,00
73	Hojas de papel carbónico. Tamaño oficio. Color negro. Caja x 50 unidades. Marca Pelikan ó similar calidad.	CAJA	1,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Forma de pago -

30 días de recibido el material de conformidad.

ARTÍCULO 2: Mantenimiento de la oferta -

Las propuestas se mantendrán por el término de 30 días corridos, a contar de la fecha del acto de apertura.

ARTÍCULO 3: Moneda de cotización -

en pesos.

ARTÍCULO 4: Plazo de entrega -

15 días. La entrega se efectuará con flete y descarga por cuenta del adjudicatario, debiendo los materiales estar perfectamente embalados.

ARTÍCULO 5: Otro -

Nro. del CUIT del proveedor (dato obligatorio para adjudicar).

ARTÍCULO 6: Garantía de oferta -

No se requiere.

ARTÍCULO 7: Otro -

Presentación de ofertas

Podrán presentarse mediante: plataforma web, **correo electrónico únicamente a ofertascompras@rec.unicen.edu.ar**, facsímil con aviso de recibo (0249-4422000 int 132) o



soporte papel, indicando tipo y nro de trámite; lugar, día, hora de la apertura y razón social del oferente.

Las ofertas enviadas mediante correo electrónico serán consideradas válidas cuando el proveedor reciba la confirmación de la recepción por parte de la Universidad.

ARTÍCULO 8: Otro -

En el caso de resultar adjudicado se deberá presentar, juntamente con la factura original y por única vez, constancia de CBU con firma original, emitida por la entidad bancaria, en la cual se recibirá la transferencia del respectivo pago.

ARTÍCULO 9: Otro -

Reglamentación

Rigen para este acto el Reglamento de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto 1023/01 reglamentado por Anexo Decreto 893/12 y la Ley 25.551/01 " Compre Trabajo Argentino".

ARTÍCULO 10: Otro -

Se deja constancia que la Universidad es agente de retención de Impuestos Nacionales y de Cargas Sociales establecidos por la AFIP. En caso de tener un Certificado No Retención extendido por dicho organismo, se deberá informar esta situación con cada factura. Caso contrario se procederá a practicar las retenciones correspondientes de acuerdo a las normativas vigentes.

Condición de la Universidad ante el IVA: EXENTO.

ARTÍCULO 11: Otro -

- Para la adjudicación se tendrá en cuenta , no solamente el precio, sino también la calidad de los artículos, por lo que se solicita indicar la marca de los productos ofertados.

- Enviar muestras de los Renglones 1, 5, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 32, 33, 35, 58 y 69.

- Las cantidades, al momento de la adjudicación, podrán ser modificadas.



ANA MARÍA MÉNDEZ
Directora de Compras